

دانشگاه علوم پزشکی اصفهان
دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی
گروه کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

لاک بوک (کتابچه) کارآموزی دکتری تخصصی

اساتید و مربیان: دکتر حسن اشرفی ریزی، دکتر محمدرضا سلیمانی، دکتر علیرضا رحیمی، دکتر حسین بیگی، خانم
زهرا اطرچ

۱۴۰۵

اطلاعات کارآموز
(توسط دانشجو تکمیل شود)

۱. نام و نام خانوادگی دانشجو:.....

۲. شماره دانشجویی:

۳. ترم:.....

۴. نوبت:.....

نام درس: کارآموزی دکتری تخصصی

مقدمه

یکی از مهم ترین درس ها در رشته کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی که به نوعی آماده کننده دانشجویان برای پذیرش نقش های حرفه ای در آینده است، کارآموزی می باشد. حرفه کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی دانش، مهارت و تجربه بسیار زیاد نیاز دارد که کتابداران پزشکی آینده از طریق کارورزی فعال و علمی می توانند نقش موثر خود را در نظام سلامت ایفا کنند.

در واقع کارآموزی پلی بین نظر و عمل است که دانش و نظریه دانشگاهی را با کاربرد و مهارت در محیط کار تلفیق می کند. در واقع پلی میان محیط دانشگاهی و محیط کار و عرصه واقعی است. بر این اساس، گروه کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان این مهم را دریافت کرده و لذا فرایند کارآموزی را در قالب یک کتابچه تقدیم شما می نماید تا امکان رصد و مدیریت این درس راحت تر و علمی تر صورت گیرد.

مقررات مربوط به کارآموزی دکتری تخصصی کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

۱. بر اساس آیین نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی مصوب ۱۳۹۷/۴/۲۴، فصل چهارم، ماده ۱۱، ساعت غیبت در واحد کارآموزی و کارورزی نباید از ۱/۱۰ ساعت هر واحد کارآموزی و کارورزی بیشتر شود، در غیر این صورت نمره دانشجوی صفر در نظر گرفته می شود.

تبصره: در صورتی که دانشجوی دچار بیماری شود، با ارائه گواهی پزشکی، غیبت موجه تلقی شده و باید ساعت غیبت را با هماهنگی استاد بخش مربوطه و مربی عرصه جبران نماید.

۲. بر اساس آیین نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی مصوب ۱۳۹۷/۴/۲۴، فصل پنجم، ماده ۱۱، ۱۳۸۹، فصل ۵ ماده ۱۳، حداقل نمره قبولی برای کارآموزی و کارورزی ۱۴ از ۲۰ می باشد.

۳. حضور در عرصه ها با رعایت کامل مقررات آموزشی و رعایت شئون و اخلاق حرفه ای صورت گیرد.

۴. هر دانشجوی موظف است این لاگ بوک را پرینت گرفته و در پایان هر جلسه هر بخش کارورزی یا کارآموزی (کارگاهی یا عرصه) که شرکت می نماید، امضا و تایید مربی مربوطه را همراه با روز و ساعت انجام کار دریافت نماید.

۵. دانشجوی موظف است بخش «گزارش و نقد دانشجوی از فرایند اجرای درس» را برای هر بخش کارآموزی تا قبل از شروع امتحانات ترم تکمیل و تحویل مسئول درس کارآموزی دهد.

۶. هر نوع اتفاق در کارگاه و عرصه خارج از آنچه تعریف و مشخص شده است (بی نظمی در تشکیل کلاس، منازعات، رفتار غیر حرفه ای، عدم پذیرش و همکاری توسط مربیان و...) سریعاً توسط نماینده کلاس به مسئول کارورزی و یا کارآموزی گزارش شود.

۷. بخشی از یادگیری شما، در نقد منصفانه و ارائه راهکار برای حل مشکلات می باشد. حضور در عرصه ها فعالانه و مسولانه باشد.

۸. دانشجو موظف است یک هفته قبل از شروع هر نیمسال برای انجام کارآموزی/کارورزی از طریق نماینده کلاس در جریان هماهنگی استاد (مکاتبات) برای حضور در عرصه ها قرار گیرد و تاخیر در انجام تکالیف تعیین شده بر عهده دانشجو می باشد. نماینده کلاس موظف است مکاتبات انجام شده را از کارشناس گروه دریافت و به سایر دانشجویان اعلام نماید.

نام درس: کارآموزی دکتری تخصصی (رشته کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی)

تعداد واحد: ۲ واحد عملی

تعداد ساعت: ۱۰۲ ساعت

کارآموزی دوره دکتری رشته کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

نمره	تعداد ساعت	مسئول قسمت و همکاران	شرح فعالیت	عرصه کارورزی
۱,۹۶	۱۰	دکتر سلیمانی	آشنایی با روند مدیریتی و چرخه کار کتابخانه دیجیتال (آماده سازی و بارگذاری منابع)	کتابخانه دیجیتال
		دکتر اشرفی ریزی	نمایه سازی و چکیده نویسی تعدادی طرح ها و پایان نامه نقد چکیده ها و کلیدواژه های برخی از پایان نامه ها، طرح های تحقیقاتی و مقالات لاتین نقد آیین نامه های مرتبط با نمایه سازی و چکیده نویسی دانشگاه	
۳,۲۶	۱۵	دکتر اشرفی / خانم زهرا اطرچ (متغیر)	آشنایی و کار با نرم افزارهای مربوطه	علم سنجی
۱,۹۶	۱۰	دکتر سلیمانی	تهیه برنامه راهبردی برای کتابخانه مرتبط با دانشگاه (ترجیحا بیمارسانی)	مدیریت کتابخانه
۶,۶۶	۳۷	دکتر رحیمی / دکتر بیگی	تکمیل پایگاه داده با SQL	مدیریت پایگاه داده ها
۳,۹۲	۲۰	دکتر سلیمانی	آشنایی با روند کار مجلات لاتین / چگونگی نمایه شدن مجلات در پایگاه های اسکوپوس، پابمد، وب آو ساینس آی.اس.سی (پایگاه انتشارات جهان اسلام) / مقایسه یکی از مجلات لاتین دانشگاه با یکی از این معیار ها	دفاتر مجلات لاتین*
۲,۲۴	۱۰	دکتر اشرفی ریزی	آشنایی با آئین نامه های مراکز تحقیقاتی / آشنایی با سامانه ارزشیابی مراکز تحقیقاتی وابسته به وزارت بهداشت و آشنایی با روند کار مراکز تحقیقاتی / نقد مجموعه آیین نامه های پژوهشی دانشگاه /	مراکز تحقیقاتی و حوزه پژوهش
۲۰	۱۰۲	جمع ساعت		

عرصه کارورزی دکتری: کتابخانه دیجیتال دانشگاه

نام مسئول و همکاران: دکتر محمدرضا سلیمانی

تعداد ساعت: ۵ ساعت

سهم نمره: ۱ از ۲۰

اهداف رفتاری این بخش: انتظار می‌رود در پایان این بخش از کارورزی بتوانند:

- ❖ فایل‌های آماده‌سازی شده را در نرم‌افزار کتابخانه دیجیتال بارگذاری کنند؛
- ❖ نحوه دسته‌بندی منابع اطلاعاتی و کاربران در نرم‌افزار کتابخانه را توضیح داده و منابع بارگذاری شده را دسته‌بندی کنند؛
- ❖ چگونگی ایجاد یا محدودسازی دسترسی کاربران به منابع اطلاعاتی را توضیح دهند؛

کارورزی دوره دکتری تخصصی رشته کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

عرصه کارورزی	شرح فعالیت	محتوای در هر جلسه (هر جلسه ۲ ساعت)	نام عرصه	کارگاهی	تمرین در منزل	تایید و امضا مربی و تاریخ انجام
کتابخانه دیجیتال دانشگاه	آشنایی با روند مدیریتی و چرخه کار کتابخانه دیجیتال	بارگذاری فایل‌ها در نرم‌افزار کتابخانه	کتابخانه مؤیدالاطباء	-	-	
		دسته‌بندی منابع در نرم‌افزار کتابخانه	کتابخانه مؤیدالاطباء	-	-	
		ایجاد دسترسی و محدودسازی دسترسی	کتابخانه مؤیدالاطباء	-	-	

گزارش و نقد دانشجو از فرایند اجرای درس در پایان ترم (تکمیل آن الزامی است):

عرصه کارورزی: کتابخانه دیجیتال دانشگاه

نام مسئول و همکاران: دکتر حسن اشرفی ریزی

تعداد ساعت: ۵

سهم نمره از ۲۰: ۹۶/.

اهداف رفتاری این بخش:

۱. در پایان درس دانشجو بتواند یک چکیده گسترده و یک چکیده ساختاریافته از آثار تحقیق حوزه سلامت تهیه کند؛

۲. در پایان درس دانشجو بتواند آیین نامه های مرتبط با نمایه سازی و چکیده نویسی دانشگاه را نقد نماید؛

کارورزی دوره دکتری تخصصی رشته کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

عرصه کارورزی	شرح فعالیت	محتوای هر جلسه (هر جلسه ۲ ساعت)	نام عرصه	کارگاهی	تمرین در منزل	تایید و امضا مربی و تاریخ انجام
کتابخانه دیجیتال دانشگاه	نمایه سازی و چکیده نویسی تعدادی طرح ها و پایان نامه	۱. تهیه چکیده گسترده از یک طرح تحقیقاتی یا رساله دکتری تخصصی ۲. نقد چکیده یک طرح تحقیقاتی یا پایان نامه مرتبط با سلامت و گزارش به استاد درس به صورت مکتوب	-	✓	-	
	نقد چکیده ها و کلیدواژه های برخی از پایان نامه ها، طرح های تحقیقاتی و مقالات لاتین	۳. تهیه چکیده گرافیکی و تصویری از یک طرح تحقیقاتی یا رساله دکتری تخصصی				
	نقد آیین نامه های مرتبط با نمایه سازی و چکیده نویسی دانشگاه	نقد چکیده یک مقاله به زبان انگلیسی مرتبط با سلامت و گزارش به استاد درس به صورت مکتوب نقد آیین نامه های مرتبط با نمایه سازی و چکیده نویسی دانشگاه و گزارش به استاد درس به صورت مکتوب	-	-	✓	
		جلسه حضوری با استاد درس و تبادل نظر در خصوص تکالیف انجام شده و رفع اشکالات	-	✓	-	

گزارش و نقد دانشجو از فرایند اجرای درس در پایان ترم (تکمیل آن الزامی است):

عرصه کارورزی دکتری: علم سنجی

نام مسئول و همکاران: دکتر حسن اشرفی ریزی و سرکار خانم اطرچ

تعداد ساعت: ۱۵

سهم نمره از ۲۰: ۳/۲۶

اهداف رفتاری این بخش:

۱. دانشجوی در پایان جلسات می تواند از نرم افزارهای علم سنجی استفاده نماید؛

۲. دانشجو بتواند جداول و نقشه های ترسیم شده توسط نرم افزارها را تحلیل نماید.

کارورزی دوره دکتری تخصصی رشته کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

عرصه کارورزی	شرح فعالیت	محتوای در هر جلسه (هر جلسه ۲ ساعت)	نام عرصه	کارگاہی	تمرین در منزل	تایید و امضا مربی و تاریخ انجام
علم سنجی	آشنایی و کار با نرم افزارهای مربوطه	آشنایی با مفاهیم و شاخص های علم سنجی	-	✓	-	
		آشنایی با صفحه تحلیل نتایج پایگاه های استنادی (Web of Science و Scopus) - آشنایی با سامانه های علم سنجی وزارت بهداشت	-	✓	-	
		آشنایی و کار با نرم افزار Publish or Perish	-	✓	-	
		آشنایی و کار با نرم افزار HistCite	-	✓	-	
		آشنایی و کار با نرم افزار VOSviewer	-	✓	-	
		انجام پروژه و تمرین در منزل (۲ ساعت)	-	-	✓	
		انجام پروژه و تمرین در منزل (۳ ساعت)	-	-	✓	

گزارش و نقد دانشجو از فرایند اجرای درس در پایان ترم (تکمیل آن الزامی است):

عرصه کارورزی دکتری: مدیریت کتابخانه

نام مسئول و همکاران: دکتر محمدرضا سلیمانی

تعداد ساعت: ۱۰ ساعت

سهیم نمره: ۱/۹۶ از ۲۰

اهداف رفتاری این بخش: انتظار می‌رود در پایان این بخش از کارورزی بتوانند:

- ❖ موقعیت استراتژیک را به خوبی تحلیل کنند؛
- ❖ اهداف برنامه را شناسایی کرده و اولویت‌بندی کنند؛
- ❖ استراتژی‌های مورد نظر برای تحقق اهداف را بنویسند؛
- ❖ یک برنامه عملیاتی برای موقعیت مورد نظر بنویسند.

کارورزی دوره دکتری تخصصی رشته کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

عرصه کارورزی	شرح فعالیت	محتوای در هر جلسه (هر جلسه ۲ ساعت)	نام عرصه	کارگاهی	تمرین در منزل	تایید و امضا مربی و تاریخ انجام
مدیریت کتابخانه	تهیه برنامه راهبردی برای کتابخانه مرتبط با دانشگاه (ترجیحاً بیمارستانی)	تحلیل وضعیت (شناسایی نقاط ضعف و قوت و فرصت‌ها و تهدیدها)	مدیریت اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی	-	-	
		تدوین و اولویت‌بندی اهداف	مدیریت اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی	-	-	
		طراحی استراتژی‌ها	مدیریت اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی	-	-	
		تدوین برنامه عملیاتی	مدیریت اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی	-	-	
		اجرا و ارزیابی برنامه راهبردی	مدیریت اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی	-	-	

گزارش و نقد دانشجو از فرایند اجرای درس در پایان ترم (تکمیل آن الزامی است):

عرصه کارورزی دکتری: مدیریت پایگاه داده

نام مسئول و همکاران: دکتر علیرضا رحیمی، دکتر حسین بیگی

تعداد ساعت: ۳۷

سهم نمره از ۲۰: ۶/۶۶

اهداف رفتاری این بخش:

- توانایی طراحی و ایجاد پایگاه داده نرمال سازی شده برای یک سیستم واقعی در یک DBMS
- توانایی درک و طراحی Query برای دریافت داده های مورد نیاز
- توانایی اجرای Query طراحی شده در یک DBMS و توان تفسیر نتیجه حاصله

کارورزی دوره دکتری تخصصی رشته کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

عرصه کارورزی	شرح فعالیت	محتوای هر جلسه (هر جلسه ۲ ساعت)	نام عرصه	کارگاهی	تمرین در منزل	تایید و امضا مربی و تاریخ انجام
مدیریت پایگاه داده	پایگاه داده با SQL	طراحی مدل رابطه ای یک پایگاه داده	سایت کامپیوتر	*	--	
		آشنایی با برنامه سیستم مدیریت پایگاه داده Access	سایت کامپیوتر	*	-	
		آشنایی با انواع داده ها ایجاد جداول در Access	سایت کامپیوتر	*	-	
		تکمیل طراحی پایگاه داده (نرمال سازی تا سطح BCNF)	سایت کامپیوتر	*	-	
		آشنایی به Relationship Diagram و تکمیل ایجاد مدل طراحی شده در Access	سایت کامپیوتر	*	-	
		ورود داده ها در جداول	سایت کامپیوتر	*	-	
		آشنایی با محیط SQL view	سایت کامپیوتر	*	-	
		اجرای دستورات SQL	سایت کامپیوتر	*	-	
		اجرای دستورات SQL	سایت کامپیوتر	*	-	
		اجرای دستورات SQL	سایت کامپیوتر	*	-	
		اجرای دستورات SQL	سایت کامپیوتر	*	-	
		آشنایی با برنامه سیستم مدیریت پایگاه داده MySQL	سایت کامپیوتر	*	-	
		ایجاد جداول و ورود داده ها در MySQL	سایت کامپیوتر	*	-	
		برقراری ارتباط بین جداول در MySQL	سایت کامپیوتر	*	-	
		اجرای دستورات SQL در MySQL	سایت کامپیوتر	*	-	
		اجرای دستورات SQL در MySQL	سایت کامپیوتر	*	-	
		بازدید از فاوا و آشنایی با DB زیر بار فاوا	فاوا دانشگاه	*	-	
		بازدید از فاوا و آشنایی با DB زیر بار فاوا	فاوا دانشگاه	*	-	

گزارش و نقد دانشجو از فرایند اجرای درس در پایان ترم (تکمیل آن الزامی است):

عرصه کارورزی دکتری: دفتر مجلات لاتین

نام مسئول و همکاران: دکتر محمدرضا سلیمانی

تعداد ساعت: ۲۰ ساعت

سهیم نمره: ۳/۹۲ از ۲۰

اهداف رفتاری این بخش: انتظار می‌رود در پایان این بخش از کارورزی بتوانند:

- ❖ با سامانه‌های آنلاین مجلات کار کنند؛
- ❖ فرایندهای مرتبط با نقش‌های سردبیر، سکشن ادیتور، نویسنده و داور را توضیح دهند؛
- ❖ فرایند سابمیت تا انتشار را توضیح دهند؛
- ❖ معیارهای نمایه شدن مجلات در پایگاه‌های استنادی را توضیح دهند؛

کارورزی دوره دکتری تخصصی رشته کتابداری و اطلاع‌رسانی پزشکی

عرصه کارورزی	شرح فعالیت	محتوای در هر جلسه (هر جلسه ۲ ساعت)	نام عرصه	کارگاهی	تمرین در منزل	تایید و امضا مربی و تاریخ انجام
دفاتر مجلات لاتین	آشنایی با روند کار مجلات لاتین چگونگی نمایه شدن مجلات در پایگاه‌های اسکوپوس، پایمد، وب‌آو ساینس‌آی.اس.سی (پایگاه انتشارات جهان اسلام)/ مقایسه یکی از مجلات لاتین دانشگاه با یکی از این معیارها	آشنایی با سامانه‌های آنلاین مجلات	مدیریت اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی، دفتر یکی از مجلات لاتین	-	-	
		آشنایی با فرایندهای مرتبط با نقش نویسنده	مدیریت اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی، دفتر یکی از مجلات لاتین	-	-	
		آشنایی با فرایندهای مرتبط با نقش داور	مدیریت اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی، دفتر یکی از مجلات لاتین دانشگاه	-	-	
		آشنایی با فرایندهای مرتبط با سکشن ادیتور	مدیریت اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی، دفتر یکی از مجلات لاتین	-	-	
		آشنایی با فرایندهای مرتبط با نقش سردبیر	مدیریت اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی، دفتر یکی از مجلات لاتین	-	-	
		تمرین عملی سابمیت دستنوشته	مدیریت اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی، دفتر یکی از مجلات لاتین دانشگاه	-	-	
		تمرین عملی تنظیم یک دست‌نوشته	مدیریت اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی، دفتر یکی از مجلات لاتین دانشگاه	-	-	
		تمرین عملی داوری یک دست‌نوشته	مدیریت اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی، دفتر یکی از مجلات لاتین دانشگاه	-	-	
		آشنایی با با مراحل انتشار یک شماره مجله	مدیریت اطلاع‌رسانی پزشکی و منابع علمی، دفتر یکی از مجلات لاتین	-	-	

تایید و امضا مربی و تاریخ انجام	تمرین در منزل	کارگاهی	نام عرصه	محتوای در هر جلسه (هر جلسه ۲ ساعت)	شرح فعالیت	عرصه کارورزی
	-	-	مدیریت اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی، دفتری یکی از مجلات لاتین دانشگاه	آشنایی با فرایند نمایه شدن مجلات		

گزارش و نقد دانشجو از فرایند اجرای درس در پایان ترم (تکمیل آن الزامی است):

عرصه کارورزی: مراکز تحقیقاتی و حوزه پژوهش

نام مسئول و همکاران: دکتر حسن اشرفی ریزی

تعداد ساعت: ۱۰

سهم نمره از ۲۰: ۲/۲۴

اهداف رفتاری این بخش:

۱. در پایان درس دانشجو با مرکز تحقیقات مربوطه و فرایند کاری و داور طرح های تحقیقاتی آشنایی داشته باشد؛

۲. در پایان درس دانشجو با فرایندهای ارزشیابی مرکز تحقیقاتی توسط وزارت بهداشت آشنایی داشته باشد؛

۳. در پایان درس دانشجو بتواند مجموعه آیین نامه های پژوهشی دانشگاه را نقد سازنده نماید.

کارورزی دوره دکتری تخصصی رشته کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی

عرصه کارورزی	شرح فعالیت	محتوای هر جلسه (هر جلسه ۲ ساعت)	نام عرصه	کارگاهی	تمرین در منزل	تایید و امضا مربی و تاریخ انجام
مراکز تحقیقاتی و حوزه پژوهش	آشنایی با آیین نامه های مراکز تحقیقاتی / آشنایی با سامانه ارزشیابی مراکز تحقیقاتی وابسته به وزارت بهداشت و / نقد مجموعه آیین نامه های پژوهشی دانشگاه /	معرفی مرکز، اعضا، اهداف و رسالت، آیین نامه های پژوهشی مرتبط	-	✓	-	
		آشنایی با روند کار مرکز تحقیقات به ویژه داوری طرح های تحقیقاتی	-	✓	-	
		آشنایی با آیین نامه های مراکز تحقیقاتی / آشنایی با سامانه ارزشیابی مراکز تحقیقاتی وابسته به وزارت بهداشت و / نقد مجموعه آیین نامه های پژوهشی دانشگاه /	مرکز تحقیقات فناوری اطلاعات در امور سلامت	-	-	
		آشنایی با سامانه ارزشیابی مراکز تحقیقاتی وابسته به وزارت بهداشت	مرکز تحقیقات فناوری اطلاعات در امور سلامت	-	-	
		آشنایی با سامانه ارزشیابی مراکز تحقیقاتی وابسته به وزارت بهداشت	مرکز تحقیقات فناوری اطلاعات در امور سلامت	-	-	
		مطالعه و نقد عمیق مجموعه آیین نامه های پژوهشی دانشگاه	-	-	✓	
		ارائه نقد در کارگاه مرتبط با مجموعه آیین نامه های پژوهشی دانشگاه تبادل نظر با مدرس مربوطه و سایر دانشجویان	-	✓	--	

گزارش و نقد دانشجو از فرایند اجرای درس در پایان ترم (تکمیل آن الزامی است):