

دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی
گروه آموزشی: مدیریت و فناوری اطلاعات سلامت



مشخصات درس - نیمسال دوم ۱۴۰۵-۱۴۰۴	
عنوان درس: مدیریت اطلاعات سلامت ۲	
شماره درس: ۶۱۱۲۴۵	
تعداد و نوع واحد: ۲ واحد - نظری	
رشته و مقطع تحصیلی: فن آوری اطلاعات سلامت - کارشناسی	
ساعت اجرا: دو شنبه ها ۱۰-۱۲	
پیش نیاز درس: مدیریت اطلاعات سلامت ۱	
تعداد دانشجو: ۱۷	نماینده دانشجویان: معصومه بیرانوند
محل برگزاری کلاس:	
مسئول درس	
نام و نام خانوادگی: دکتر حسین باقریان	
آدرس دفتر و شماره تماس: ۳۷۹۲۵۱۴۵	
روز و ساعت مراجعه دانشجویان جهت رفع اشکال و سایر موارد: یکشنبه ۱۶-۱۴	
آدرس پست الکترونیکی: bagherian@mng.mui.ac.ir	
اهداف و روش‌ها	
شرح درس: درس مدیریت اطلاعات سلامت ۲، به عنوان ادامه درس مدیریت اطلاعات سلامت ۱، به بررسی تخصصی‌تر و عمیق‌تر مفاهیم، رویه‌ها و فرایندهای مختلف بخش مدیریت اطلاعات سلامت می‌پردازد. در این درس دانشجویان با ساختار سازمانی و فرآیندهای محوری بخش‌های مدیریت اطلاعات سلامت، از جمله جمع‌آوری، ذخیره‌سازی، بازیابی و توزیع اطلاعات آشنا می‌شوند. هدف نهایی، توانمندسازی دانشجویان برای درک عمیق‌تر نقش حیاتی اطلاعات باکیفیت و مدیریت صحیح آن در ارتقاء تصمیم‌گیری‌ها و بهبود خدمات سلامت است.	

هدف کلی درس:

آشنا ساختن دانشجویان با مفاهیم و فرایندهای مدیریت اطلاعات سلامت

اهداف اختصاصی:

۱. حیطة شناختی:

دانشجویان پس از طی دوره بتوانند:

۱. روش های مختلف ذخیره و بازیابی اطلاعات در سیستم دستی را تشریح نماید.
۲. روشهای کنترل . پیگیری پرونده های پزشکی را تشریح نماید.
۳. اصول اخلاق حرفه ای در مدیریت اطلاعات سلامت را بیان کنید.
۴. ملاحظات قانونی و امنیت اطلاعات سلامت را تشریح نماید.

۲. حیطة نگرشی (عاطفی):

دانشجویان پس از طی دوره بتوانند:

۱. نسبت به رعایت اصول اخلاق حرفه ای و محرمانگی اطلاعات بیماران متعهد باشند.
۲. به اهمیت مدیریت صحیح اطلاعات در ارتقاء کیفیت خدمات سلامت باور داشته باشند.
۳. برای مشارکت مؤثر در تیم های مدیریت اطلاعات سلامت ارزش قائل شوند.

۳. حیطة مهارتی (روانی-حرکتی):

دانشجویان پس از طی دوره بتوانند:

۱. مستندات و فرم های مرتبط با فرآیندهای مدیریت اطلاعات سلامت را تحلیل و ارزیابی نمایند.
۲. در ممیزی و ارزیابی کیفیت اطلاعات و پرونده های پزشکی مشارکت فعال داشته باشند.
۳. از نرم افزارها و سیستم های اطلاعات سلامت برای انجام وظایف مدیریت اطلاعات استفاده نمایند.

روش تدریس: تدریس به روش سخنرانی ، پرسش و پاسخ و حل مسئله و خواهد بود.

وسایل و تجهیزات آموزشی مورد نیاز: وسایل کمک آموزشی نظیر کامپیوتر و ویدئو پروژکتور جهت نمایش اسلایدها

روش ارزشیابی:

- کنفرانس: ۳ نمره
- امتحان میان ترم: ۶ نمره
- امتحان پایان ترم: ۱۱ نمره

سیاستها و قوانین درس:

- حضور دانشجو قبل از حضور استاد در کلاس درس الزامی است.
- غیبت بیش از ۳ جلسه محرومیت از امتحان را در پی خواهد داشت.
- استفاده از تلفن همراه به هر طریق در کلاس ممنوع می باشد.

نحوه مشارکت فعال فراگیران:

- مشارکت فعال در مباحث کلاسی و ارائه نظرات تحلیلی پیرامون مفاهیم مدیریت اطلاعات سلامت و استانداردهای مرتبط.
- کنفرانس و ارائه درس: ارائه کنفرانس‌های فردی یا گروهی در مورد موضوعات مشخص شده از سوی مدرس (مانند استانداردهای تبادل اطلاعات، امنیت اطلاعات سلامت، یا نظام‌های طبقه‌بندی).

شرح وظایف نماینده کلاس:

- انتقال نظرات، پیشنهادات و سوالات دانشجویان به استاد و انعکاس پیام‌ها و هماهنگی‌های لازم از سوی استاد به دانشجویان.
- هماهنگی با استاد در خصوص زمان برگزاری کلاس‌های جبرانی، تغییرات احتمالی در برنامه کلاسی، و تنظیم زمان کنفرانس‌ها.
- در صورت نیاز، هماهنگی برای تکثیر و توزیع جزوات یا منابع کمک آموزشی بین دانشجویان.
- کمک به حفظ نظم و انضباط کلاسی و ایجاد محیطی مناسب برای یادگیری.
- آماده سازی امکانات بصری و رایانه ای کلاس قبل از حضور استاد در کلاس

منابع درس

منابع اصلی درس:

- Abdelhak M, Grostick S, Hanken MA, Jacobs E. Health information: Management of A strategic resources. Philadelphia: W.B. Saunders Company; Last Edition.
- Davis N, LaCour M, Introduction to Health Information Technology. Philadelphia: W.B. Saunders Company; Last Edition.
- Englehardt SP, Nelson R. Health care informatics. St. Louis: Mosby; Last Edition.
- Huffman EK. Health Information Management. Physicians Record Co; Last Edition.
- Green M. Bowie M. Essentials of Health Information Management: Principles and Practices. Delmar Publisher; 1 edition; Last Edition.
- Kinn M. The administrative medical assistant. Philadelphia: W.B. Saunders Company; Last Edition.
- Mattingly R. Management of Health Information: Functions & Applications. Delmar Cengage Learning; Last Edition.
- McWay D. Today's Health Information Management: An Integrated Approach. Delmar Cengage Learning; Last Edition.
- Skurka M. Health Information Management: Principles and Organization for Health Information Services. Jossey-Bass; Last Edition.
- Wager K & etal. Managing Health Care Information Systems: A Practical Approach for Health Care Management. Jossey-Bass; Last Edition.
- دانیالی افسانه. مدیریت بخش مدارک پزشکی. شیراز: انتشارات دانشگاه علوم پزشکی شیراز، آخرین ویرایش.
- عبادی فرد آذر، فرید. استانداردهای مدیریت اطلاعات بهداشتی درمانی. تهران: انتشارات عبادی آذر، آخرین ویرایش.
- مرجان قاضی سعیدی. مدیریت اطلاعات بهداشتی و درمانی.

جلسه	تاریخ	موضوع	مدرس	نوع کلاس
۱	۱۴۰۴/۱۲/۴	- سیستم ها و روش های ذخیره و بازیابی اطلاعات در سیستم دستی	باقریان	<input type="checkbox"/> آنلاین <input checked="" type="checkbox"/> آفلاین
۲	۱۴۰۴/۱۲/۱۱	انواع روش های شماره گذاری	باقریان	<input checked="" type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین
۳	۱۴۰۴/۱۲/۱۸	انواع روش های ذخیره سازی پرونده های پزشکی	باقریان	<input checked="" type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین
۴	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	فضا و تجهیزات ذخیره سازی- ذخیره سازی دیجیتالی	باقریان	<input type="checkbox"/> آنلاین <input checked="" type="checkbox"/> آفلاین
۵	۱۴۰۵/۰۱/۱۷	ذخیره سازی دیجیتال-اسکن پرونده های پزشکی	باقریان	
۶	۱۴۰۵/۰۱/۲۴	روش های کنترل و پیگیری پرونده های پزشکی	باقریان	
۷	۱۴۰۵/۰۱/۳۱	سطح دسترسی به اطلاعات بهداشتی و درمانی	باقریان	
۸	۱۴۰۵/۰۲/۰۷	محرمانگی اطلاعات بهداشتی و درمانی	باقریان	
۹	۱۴۰۵/۰۲/۱۴	محرمانگی اطلاعات بهداشتی و درمانی - کنفرانس	باقریان	
۱۰	۱۴۰۵/۰۲/۲۱	سیستهای افشاء اطلاعات بهداشتی و درمانی-کنفرانس	باقریان	
۱۱	۱۴۰۵/۰۲/۲۸	سیستهای افشاء اطلاعات بهداشتی و درمانی	باقریان	
۱۲	۱۴۰۵/۰۳/۰۴	قوانین بین المللی در زمینه محرمانگی و افشاء اطلاعات سلامت-کنفرانس	باقریان	

باقریان	مدت زمان نگهداری اطلاعات بهداشتی و درمانی و امحاء اطلاعات- میان ترم	۱۴۰۵/۰۳/۱۱	۱۳
باقریان	گواهی پزشکی و قوانین مرتبط با آن گواهی تولد و فوت- کنفرانس دو گروه	۱۴۰۵/۰۳/۱۸	۱۴
باقریان	ابعاد قانونی اخذ رضایت نامه ها- کنفرانس	۱۴۰۵/۰۳/۲۵	۱۵
باقریان	ابعاد قانونی اخذ رضایت نامه ها	۱۴۰۵/۰۳/۳۱	۱۶
باقریان	امتحان پایان ترم		۱۷