



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی اصفهان

تفاهم نامه استفاده از امکانات و فضای آموزشی، پژوهشی، بهداشتی، درمانی

در جهت ارتقاء مهارت و توان مندی نیروی انسانی

واحد: بیمارستان حضرت سیدالشهدا(ع)

گیرنده خدمات: دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی

تاریخ شروع تفاهم نامه	۱۴۰۲، ۹، ۱
تاریخ پایان تفاهم نامه	۱۴۰۲، ۸، ۳۰
شماره تفاهم نامه	۱۲، ۲۴، ۲۱۵۶
تاریخ ثبت تفاهم نامه	۱۴۰۲، ۱۰، ۱۰
شماره رایانه ای تفاهم نامه	

سال ۱۴۰۲



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان اصفهان سال ۱۴۰۲

شماره: ۲۱۵۲، ۳۴، ۱۳۰۳

* واحد اجرا کننده: بیمارستان حضرت سیدالشهدا (ع)

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۱۰

✓ موضوع تفاهم نامه استفاده از فضا و امکانات بیمارستان

صفحه: ۱ از ۲

این تفاهم نامه در اجرای سیاستهای کلی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و در راستای همکاری و مشارکت دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان با بیمارستان سیدالشهدا (ع) در ارتقاء کیفیت علمی، آموزشی و پژوهشی فراگیران، به عنوان بخشی از مجموعه نظام ارائه خدمات سلامت در کشور و کمک به تربیت نیروی انسانی ماهر و توانمند فراهم آوردن زمینه بهره مندی آنان از امکانات، تجهیزات و فضای آموزشی، پژوهشی، بهداشتی، درمانی و توان بخشی آن مرکز آموزشی منعقد گردیده است.
موضوع تفاهم نامه: استفاده از هرگونه امکانات و فضای آموزشی، پژوهشی، بهداشتی، درمانی بیمارستان سیدالشهدا (ع)

۱. محل اجرا: بیمارستان سیدالشهدا (ع)

۲. طرفین تفاهم نامه: دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان که از این پس دانشکده و بیمارستان سیدالشهدا (ع) که از این پس مرکز نامیده می شود.

۳. تاریخ شروع: ۱۴۰۲/۰۹/۰۱

۴. مدت تفاهم نامه: از تاریخ شروع به مدت یک سال تحصیلی که در صورت توافق طرفین، قابل تمدید میباشد.

۵. چنانچه هر یک از طرفین قصد فسخ قرارداد را داشته باشند، لازم است موضوع را حداقل ۲ ماه قبل از شروع هر ترم تحصیلی به اطلاع طرف مقابل برسانند.

نحوه اجرای تفاهم نامه: در راستای اجرای این تفاهم نامه لازم است پس از توافق اولیه و ارجاع درخواست دانشکده متقاضی به مرکز ذیربط و تعیین نماینده، قرار دادی با رعایت حقوق طرفین و به موجب مفاد آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی با ذکر جزئیات در مورد برگزاری دوره آموزشی فی مابین منعقد گردد.

۶. تعهدات دانشکده:

دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی متعهد می گردد:

۱-۶ اسامی کلیه فراگیران در هر مقطع تحصیلی، کاردانی / کارشناسی / تحصیلات تکمیلی او را قبل از شروع هر دوره آموزشی همراه با برنامه آموزشی مدون، منطبق بر جدول زمان بندی مشخص، به مرکز معرفی نماید.

۲-۶ لیست و برنامه حضور اعضای هیأت علمی، مربیان ایشان را، متناسب با کوریکولوم آموزشی رشته و تعداد فراگیر، در ابتدای هر دوره آموزشی به مرکز معرفی نماید.

۳-۶ مسئولیت اعضای هیأت علمی و مربیان در پوشش خدمات آموزشی، درمانی، و پژوهشی در مرکز را، به ایشان ابلاغ نماید.

۴-۶ مسئولیت فراگیران در رعایت اخلاق حرفه ای، قوانین پوششی و مشارکت در ارائه خدمات مراقبتی درمانی توانبخشی را منطبق بر کوریکولوم و محتوای آموزشی به ایشان، ابلاغ نماید.

۵-۶ در صورت دریافت هرگونه گزارش نارضایتی مرکز از عملکرد فراگیران در حیطه های مورد اشاره، نسبت به بررسی، و انجام مداخلات لازم اعمال رفتار انضباطی طبق ضوابط، اقدام و در ارائه بازخورد به مرکز اقدام نماید.

دکتر علیرضا رحیمی

ریاست دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی

دکتر عبدالله عسگری

رئیس بیمارستان سیدالشهدا (ع)



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان اصفهان سال ۱۴۰۲

شماره: ۲۱۵۷، ۲۴، ۱۴۰۲

*واحد اجرا کننده: بیمارستان حضرت سیدالشهدا(ع)

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۱۰

✓ موضوع تفاهم نامه استفاده از فضا و امکانات بیمارستان

صفحه: ۲ از ۴

۶-۶ در صورت دریافت هرگونه گزارش نارضایتی مرکز از عملکرد اعضاء هیأت علمی و (توسط معاون آموزشی مرکز) نسبت به انجام اقدامات لازم و ارائه باز خورد به مرکز اقدام نماید

۶-۷ برنامه ریزی لازم به منظور پاسخگویی اعضاء هیأت علمی و فراگیران به معاونت آموزشی مرکز در قبال مسئولیت های محوله را به عمل آورد.
۶-۸ برنامه ریزی لازم به منظور رعایت حقوق گیرندگان خدمت و کارکنان و حفظ حرمت و شأنت ایشان در فرآیندهای آموزشی را به عمل آورده و در صورت دریافت هرگونه گزارش غیر، اقدامات انضباطی را اعمال و مرکز را از نتیجه مطلع نماید.

۶-۹ در تامین اعتبارات تجهیزات تخصصی آموزشی متناسب با تنوع و تعداد رشته های در حال آموزش در مرکز مشارکت نماید.

۶-۱۰ نتایج حاصل از پایش شاخص های کلیدی و کمیته های مرکز را بر حسب نیاز در برنامه ریزی درسی فراگیران منظور نماید.

۶-۱۱ دانشکده متعهد می گردد؛ روپوش مصوب اعضاء هیأت علمی و فراگیران، جهت ارائه خدمات در بخش های بالینی همراه با کارت شناسایی عکس دار را تامین و با همکاری مرکز بر استفاده از آن نظارت نماید.

۶-۱۲ دانشکده متعهد می گردد که به فراگیران اطلاع رسانی نماید تیتراژ آنتی بادی داشته باشند و در صورتی که تیتراژ آنها زیر ۱۰ است نسبت به انجام واکسیناسیون اقدام نمایند و در صورت هرگونه مواجهه شغلی هزینه آزمایشات را تامین نماید.

۶-۱۳ اولویت های پژوهشی مرکز را در لیست اولویت های پژوهشی خود قرار داده و ضمن انجام هماهنگی با مرکز در مراحل اجرایی طرح و درج Affiliation مرکز و Acknowledgment قدر دانی از مرکز در مقالات منتشره و پایان نامه ها، نتایج را به صورت رسمی در اختیار مرکز قرار دهد.

۶-۱۴ برنامه ریزی لازم به منظور نظارت فعال اعضاء هیأت علمی بر عملکرد فراگیران و حضور فعال ایشان در طول مدت حضور در مرکز را بر اساس کوریکولوم ها و ضوابط آموزشی و اداری به عمل آورد.

۶-۱۵ در صورت بکارگیری کارکنان درمانی در ارائه خدمات آموزشی نسبت به تامین حق الزحمه آنان به صورت حق التدریس اقدام نماید.

۶-۱۶ ملزومات و امکانات آموزشی لازم به منظور مشارکت مرکز آموزشی درمانی، در ارزشیابی عملکرد یادهای اعضاء هیأت علمی و یادگیری فراگیران در حیطه دانش، توانمندی بالینی، رفتار حرفه ای و مهارت های ارتباطی را فراهم آورد و نتایج ارزشیابی مرکز را در ارزشیابی اعضاء هیأت علمی و فراگیران اعمال نماید.

۷. تعهدات مرکز:

بیمارستان سیدالشهدا(ع) متعهد میگردد:

۷-۱ متناسب با بودجه و اعتبارات آموزشی، نسبت به تامین امکانات رفاهی، شامل پویون، محل استراحت، امکانات تغذیه ای و ... جهت فراگیران مشمول اقامت در مرکز (کارآموزان در عرصه، کارورزان و دستیاران) اقدام نماید.

۷-۲ نسبت به تامین فضایی جهت استراحت، تغذیه و دسترسی به منابع الکترونیک برای اعضاء هیأت علمی اقدام نماید. (در حد امکانات در دسترس)

۷-۳ امنیت فراگیران را در طول مدت حضور در مرکز طبق برنامه آموزشی ابلاغ شده از دانشکده، تامین نماید.

۷-۴ وسایل حفاظت فردی در رعایت احتیاطات استاندارد جهت فراگیران را مطابق با استاندارد فراهم آورد.

۷-۵ نسبت به تامین کتابخانه و فضای مطالعه با امکان دسترسی به اینترنت و منابع علمی به روز، به صورت الکترونیک و یا غیر الکترونیک جهت فراگیران و اعضاء هیأت علمی در حد امکانات در دسترس اقدام نماید. (در حد امکانات در دسترس)

۷-۶ نسبت به تامین رختکن فراگیران به تفکیک آقا و خانم با امنیت مناسب اقدام نماید. (درب قفل دار از داخل به ویژه در رختکن خانم ها).

دکتر علیرضا رحیمی
ریاست دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی

دکتر عبدالله عسگری
رئیس بیمارستان سیدالشهدا(ع)



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان اصفهان سال ۱۴۰۲

شماره: ۲۴، ۲۱۵۷، ۱۴۰۲

* واحد اجرا کننده: بیمارستان حضرت سیدالشهدا (ع)

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۱۰

صفحه: ۳ از ۴

✓ موضوع تفاهم نامه استفاده از فضا و امکانات بیمارستان

۷-۷ متناسب با بودجه و برنامه های آموزشی بخش ها / گزارش صبحگاهی و ... و تعداد فراگیران، فضاها، امکانات، تجهیزات و تکنولوژی آموزشی مناسب را جهت ارائه خدمات آموزشی تأمین نماید.

۸-۷ نسبت به برگزاری برنامه های توجیهی جهت اعضاء هیأت علمی و فراگیران جدیدالورود، به صورت حضوری و یا غیر حضوری، با موضوعات آشنایی فراگیران در رده های مختلف با محیط آموزشی، اعضاء هیأت علمی، مدیریت بیمارستان و مقررات داخلی بیمارستان، الزامات و قوانین مرتبط کشوری، ایمنی و بهداشت، رعایت حقوق بیمار، نحوه ارتباطات درون و برون سازمانی، امکانات مختلف، نحوه تکمیل پرونده بیماران، نحوه همکاری فراگیران در آموزش، شناخت استانداردهای زیست محیطی، شرح وظایف و اختیارات دانشجویان و پرستاران، قوانین و الزامات بیمه ای و اخلاق حرفه ای اقدام نماید.

۹-۷ با همکاری گروه های آموزشی و مدیریت توسعه مطالعات دانشگاه، نسبت به نیاز سنجی آموزشی اعضاء هیأت علمی و برنامه ریزی به منظور توانمند سازی اعضاء هیأت علمی و برگزاری برنامه های آموزشی مدون بر اساس اهم مشکلات، چالش ها، شاخص های کلیدی بیمارستانی و نیاز های سازمانی اقدام نمایند.

۱۰-۷ نسبت به پایش حضور اعضاء هیأت علمی منطبق بر سیاست و روش کار ابلاغی از دانشگاه و دانشکده، اقدام و گزارش آن را به صورت ترمی به دانشکده ارائه نماید.

۱۱-۷ در ارزیابی عملکرد آموزشی دانشجویان طبق فرآیند مدون و مورد توافق دانشکده مشارکت نماید.

۱۲-۷ نتایج شاخص های کلیدی و مصوبات مرتبط با کمیته های بیمارستانی که دارای ارتباط موضوعی با عملکرد سیستم آموزشی می باشد را جهت اعمال در برنامه ریزی آموزشی به دانشکده ابلاغ نماید.

۱۳-۷ همکاری لازم در ایجاد همکاری و تعامل مثبت، کار آمد و موثر در برنامه ها و خدمات آموزشی، درمانی و پژوهشی به صورت تیمی را به عمل آورد. (کنفرانس های مشترک، راندهای آموزشی مشترک، ژورنال کلاب، مشاوره های آموزشی درمانی و).

۱۴-۷ در فواصل زمانی مشخص و حداقل سالیانه نسبت به سنجش رضایتمندی اعضاء هیأت علمی از امکانات آموزشی و رفاهی موجود در مرکز، اقدام و ضمن انجام مداخلات اصلاحی گزارش آن را به دانشکده ارائه نماید.

۱۵-۷ در فواصل زمانی مشخص و حداقل سالیانه نسبت به سنجش رضایتمندی فراگیران از امکانات آموزشی و رفاهی اقدام و ضمن انجام مداخلات اصلاحی گزارش آن را به دانشکده ارائه نماید.

۱۶-۷ در بدو ورود به بیماران در خصوص آموزش بودن بیمارستان و اینکه دانشجویان در تمام فرآیند تشخیص و درمان بیمار و مراجعات بعدی نقش دارند، اطلاع رسانی نماید.

۱۷-۷ نسبت به ارزیابی عملکرد آموزشی، درمانی، پژوهشی و اخلاق حرفه ای اعضاء هیأت علمی طبق فرآیند مورد توافق دانشکده و گروه مربوطه و ارائه بازخورد به ایشان، بخش مربوطه، گروه و دانشکده به صورت فعال مشارکت و اقدام نماید.

۱۸-۷ در ارزشیابی عملکرد یاددهی اعضاء هیأت علمی در عرصه های دانش، توانمندی بالینی، مهارتهای ارتباطی و رفتار حرفه ای منطبق بر فرآیند مدون مورد توافق گروه و دانشکده و ارائه بازخورد به اعضاء هیأت علمی، گروه به صورت فعال مشارکت نماید.


۱۹-۷ در ارزشیابی عملکرد یادگیری فراگیران در عرصه های دانش، توانمندی بالینی، مهارتهای ارتباطی و رفتار حرفه ای منطبق بر فرآیند مدون مورد توافق گروه و دانشکده و ارائه بازخورد به اعضاء هیأت علمی، گروه به صورت فعال مشارکت نماید.

۲۰-۷ با همکاری گروه و دانشکده، سازوکارهای مناسب به منظور حفظ ارتباط آموزشی و پژوهشی با اساتید برجسته و ممتاز یا بازنشسته فراهم آورد.

۲۱-۷ در حد مقررات فضاها کافی به عنوان دفتر کار برای فعالیت های آموزشی و پژوهشی معاون آموزشی و روسای بخشهای آموزشی و اعضاء هیأت علمی در بخشها با توجه به شرایط بیمارستان تأمین نماید.

دکتر علیرضا رحیمی
ریاست دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی

دکتر عبدالله عسگری
رئیس بیمارستان سیدالشهدا (ع)

شماره: ۲۱۵۲، ۲۴، ۱۳۰۳	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان اصفهان سال ۱۴۰۲	
تاریخ: ۱۴۰۲، ۱۰، ۱۸	* واحد اجرا کننده: بیمارستان حضرت سیدالشهدا (ع)	
صفحه: ۴ از ۴	✓ موضوع تفاهم نامه استفاده از فضا و امکانات بیمارستان	

۷-۲۲ نسبت به تأمین زیر ساخت، فن آوری به روز شده و پهنای اینترنت مناسب جهت ارائه آموزش های مجازی و مشاوره از راه دور اقدام نماید.
 ۷-۲۳ تجهیزات و تکنولوژی آموزشی جهت روش های نوین تدریس را در حد امکانات و منابع موجود فراهم آورد.

۸. شورای حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف ما بین طرفین معاونت آموزشی دانشگاه مسئولیت برگزاری شورای حل اختلاف را بر عهده خواهد داشت.

۹. فسخ تفاهم نامه:

در صورتیکه طرفین به تعهدات خود عمل ننموده و علی رغم برگزاری سه نوبت شورای حل اختلاف، عدم پایبندی به تعهدات همچنان به قوت خود باقی باشد. هر یک از طرفین مجاز به فسخ یک طرفه تفاهم نامه با اعلام طرف مقابل و شورای حل اختلاف می باشند.
 • بدیهی است تعهدات طرفین صرفاً در صورت اعزام فراگیر و در مدت حضور فراگیران در مراکز قابل اعتبار می باشد.

این تفاهم نامه در ماده ۹ در ۲ نسخه تنظیم گردیده که کلیه نسخ آن در حکم واحد بوده و از تاریخ عقد تفاهم نامه دارای اعتبار و قابل اجراء میباشد.

معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی

رئیس دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی

رئیس بیمارستان سیدالشهدا (ع)

